प्रारूप-9
नियम 8(2) देखिये

संख्या 02052/2022-2023 दिनांक 02/12/2022

सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण-पत्र

(अधिनियम संख्या 21, 1860 के अधीन)

नवीनीकरण संख्या:R/GBN/14341/2022-2023 पत्रावली संख्या:M-49807 दिनांक:2007-2008

एतदद्वारा प्रमाणित किया जाता है कि **ओरियन्टल एजुकेशनल सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी, पर्थला खंजरपुर सैक्टर- 122 नोएडा गौतमबुद्ध नगर उत्तर प्रदेश, गौतम बुध्द नगर, 201301** को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र संख्या- 680 दिनांक-09/10/2007 को दिनांक-09/10/2022 से पांच वर्ष की अवधि के लिए नवीनीकृत किया गया है।

1100 रूपये की नवीनीकरण फ़ीस सम्यक् रूप से प्राप्त हो गयी है।

Digitally Signed By
(Varun Khare)
1437D6B6568A1D3C596B909221411C9082D8FA70
Date: 02/12/2022 3:26:27 PM, Location: Meerut.

जारी करने का दिनांक-02/12/2022

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश।

Akanksha
PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

संख्या 2996 पत्रावली सं०-1-49807(एम) दिनांक 09-10-07

सोसाइटी-रजिस्ट्रीकरण

का

प्रमाण-पत्र

(अधिनियम संख्या 21,1860 के अधीन)

संख्या 680 2007 — 2008

एतद्द्वारा प्रमाणित किया जाता है कि "ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी" - पता - पथला खंजरपुर, सैक्टर-122 नोएडा, गौतमबुद्धनगर, (उत्तर प्रदेश) को आज उत्तर प्रदेश में अपनी प्रवृत्ति के संबंध में यथासंशोधित सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन अधिनियम, 1860 ई० के अधीन सम्यक् रूप से रजिस्ट्रीकृत किया गया है। यह प्रमाण-पत्र 08-10-2012 तक विधिमान्य होगा।

आज दिनांक 09-10 दो हजार सात को मेरे हस्ताक्षर से दिया गया।

सोसाइटी के रजिस्ट्रार,
उत्तर प्रदेश।

पी०एस०यू०पी०-एपी० 3 फार्म रजिस्ट्रेशन-23.9.2004-(1350)-50,000-(कम्प्यूटर/आफसेट)।

Akanksha
PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

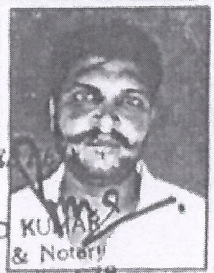
MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

दस रुपये

रु.10



PRAMOD KUMAR
Advocate & Notary

Rs.10

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

NOTARIAL NOTARIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH 31AA 352291

शपथ पत्र

समक्ष : सहायक रजिस्ट्रार,
फर्म्स, सोसाइटीज तथा चिट्स,
मेरठ क्षेत्र, मेरठ।

1. यह कि मेरा नाम सुशील कुमार यादव पुत्र श्री अतर सिंह यादव निवासी पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश तथा संस्था "ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी" पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश का प्रबंधक हूँ तथा निम्न कथन शपथपूर्वक कहता हूँ।
2. यह कि प्रश्नगत नाम की संस्था मेरी जानकारी में पूर्व में पंजीकृत नहीं है, यदि पाई जाती है तो संस्था का नाम परिवर्तन करने की कार्यवाही करूंगा।
3. यह कि प्रस्तुत की गई स्मृति-पत्र व नियमावली मूल रजिस्टर की ही सत्य प्रतिलिपि है।
4. यह कि संस्था में किसी प्रकार का कोई प्रबन्धकीय विवाद नहीं है।
5. यह कि स्मृति-पत्र व नियमावली में दिया गया विवरण एवं किये गये हस्ताक्षर सही है।
6. यह कि वर्तमान प्रबंधकारिणी समिति में 7 सदस्य हैं तथा प्रबंधकारिणी समिति में जो भी परिवर्तन किया गया है, उसकी सभी को पूर्ण जानकारी है।
7. यह कि संस्था द्वारा लाभ के उद्देश्य से कार्य नहीं किया जायेगा, स्मृति-पत्र में वर्णित उद्देश्यों के अनुसार साहित्यिक, वैज्ञानिक, धमार्थ उद्देश्य सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट-1860 की धारा 1 व 20 के अन्तर्गत किये जायेंगे। संस्था जो भी कार्य करेगी विधि के अनुकूल एवं सक्षम विभाग की अनुमति के बाद ही करेगी।
8. यह कि संस्था की नियमावली के अनुसार निर्धारित शुल्क लेकर ही सदस्य बनाये गये हैं।
9. यह कि संस्था के गठन की प्रक्रिया नियमानुसार की गई है तथा संस्था के समस्त सदस्य/पदाधिकारी भारतीय नागरिक है।
10. यह कि संस्था का पता एवं पदाधिकारियों के पते आदि सत्य है। संस्था जिस पते पर पंजीकृत कराई जा रही है यह कि संस्था के स्वामित्व या पदाधिकारी सदस्य के स्वामित्व या किराये के भवन के पते पर पंजीकृत कराई जा रही है।
11. यह कि संस्था प्रथम बार पंजीकृत कराई जा रही है। इसके अन्तर्गत पूर्व से कोई विद्यालय/अन्य संस्था संचालित नहीं है और पंजीकृत हेतु प्रस्तावित संस्था किसी अन्य संस्था पर अपना कोई दावा इस संस्था के माध्यम से नहीं करेगी।
12. यह कि संस्था के नाम या नाम में प्रयुक्त कोई शब्द नाम प्रतीक अधिनियम 1950 या अन्य किसी अधिनियम/शासनादेश के आधार पर प्रतिबंधित पाया जाता है तो समिति नाम परिवर्तन की कार्यवाही करने के लिये बाध्य होगी।
13. यह कि शपथ पत्र की धारायें 01 से 13 मेरे निजी ज्ञान एवं विश्वास के अनुसार पूर्णतया सत्य है। कोई बात छिपायी नहीं गयी है। यदि इसमें किसी प्रकार का उल्लेखित तथ्य गलत/असत्य पाया जाता है तो संस्था का पंजीकरण सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 की धारा 12-डी के अन्तर्गत निरस्त कर दिया जाये जिसमें साधारण सभा के किसी भी सदस्य को कोई आपत्ति नहीं होगी। अतः ईश्वर मेरी मदद करें।

-1 OCT 2007

ATTESTED 01.10.07
NOTARY PUBLIC
GHAZIABAD

-1 OCT 2007

हस्ताक्षर शपथकर्ता

सुशील कुमार यादव (प्रबन्धक)
"ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी"
पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।

Akanksha
PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

सेवा में,

सहायक रजिस्ट्रार,
फर्म्स, सोसाइटी तथा चिट्स,
233, न्यू मोहनपुरी, मेरठ।

विषय : ''ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी'' के पंजीकरण हेतु।

महोदय,

सविनय निवेदन यह है कि मैं उक्त संस्था के पंजीकरण हेतु कार्यालय में शुल्क व अन्य प्रपत्र संलग्न कर जमा कर रहा हूं।

अतः सानुरोध निवेदन है कि उक्त संस्था का पंजीकरण कर प्रमाण पत्र जारी करने की कृपा करें।

दिनांक : 04-10-2007

आवेदक

सुशील कुमार यादव (प्रबन्धक)
''ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी''
पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।

4.10.07
कार्यालय सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज तथा चिट्स
मेरठ

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

आज दिनांक 30 .09 .2007 को पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश पर श्री फूल सिंह की अध्यक्षता में एक आम सभा आयोजित की गई। जिसका उद्देश्य था कि एक एजूकेशनल एण्ड सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी का गठन करना। सर्वप्रथम सोसाइटी के नाम रखे जाने पर चर्चा हुई पारस्परिक विचार विमर्श के बाद सबकी सहमति से सोसाइटी का नाम ''ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी''रखा गया। तत्पश्चात आम सभा में उपस्थित सभी 7 सदस्यों की पारस्परिक सहमति से प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों एवं सदस्यों का चयन किया गया। जो निम्न प्रकार हैं । साथ-साथ सोसाइटी के पंजीकरण कराये जाने के संदर्भ में सभी औपचारिकताएँ पूरी करने के लिये प्रबंधक श्री सुशील कुमार यादव को अधिकृत किया गया।

क्रसं.	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	श्री फूल सिंह	अध्यक्ष	फूलसिंह
2	श्री सतपाल यादव	उपाध्यक्ष	सतपाल
3	श्री सुशील कुमार यादव	प्रबन्धक	[signature]
4	श्रीमती गीता यादव	उपप्रबन्धक	Geeta yadv
5	श्रीमती जोगिन्द्री यादव	कोषाध्यक्ष	जोगेन्द्री
6	श्री संजय यादव	सदस्य	संजय
7	श्री अशोक कुमार	सदस्य	[signature]

Akanksha
PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

B.Yadav
MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

दस रुपये रु.10

TEN RUPEES Rs.10

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH 31AA 477602

यह जनरल स्टाम्प पेपर ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डेवलपमेन्ट सोसाइटी, प्रथला एवं जरपुर सेक्टर-122 नोएडा

जिला गौतम बुद्ध नगर रजि सं. 49807

सलग्न

स्वीकृति पत्र

कार्यालय सहायक निबन्धक समितियां उ. प्र.
सत्यमेव जयते
मेरठ क्षेत्र मेरठ

Akanksha

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
मेरठ
27-10-07

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

भारतीय गैर न्यायिक

भारत

दस रुपये रु.10

TEN RUPEES Rs.10

सत्यमेव जयते

INDIA

INDIA NON JUDICIAL

उत्तर प्रदेश UTTAR PRADESH 31AA 477603

यह जनरल स्टाम्प पेपर ओरियन्टल एजूकेशनल सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी प्रधान.. संजरपुर सेक्टर-122 नोएडा

जिला .... सं. 2007-UP 807

ओमेगा वैयक्तिक

नियमावली .... सलग्नक

सहायक निबन्धक फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स उ. प्र. मेरठ संभाग मेरठ

सत्यमेव जयते

Akanksha

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
मेरठ

27-10-07

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

स्मृति पत्र

1. संस्था का नाम : ''ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी''

2. संस्था का पूरा पता : पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।

3. संस्था का कार्यक्षेत्र : संस्था का कार्यक्षेत्र समस्त उत्तर प्रदेश होगा।

4. संस्था के उद्देश्य :

* सभी प्रकार की शिक्षण, प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा संस्थानोंकी स्थापना करना और संचालन करना।
* आधुनिक नवीन शिक्षा पद्धतियों के माध्यम से छात्र-छात्राओं को शिक्षित करना।
* कम्प्यूटर प्रशिक्षण संस्थाओं की स्थापना करना एवं उनका संचालन करना।
* ग्रामीण क्षेत्रों में शिक्षा एवं सर्वांगीन विकास के लिए कार्य करना।
* छात्र-छात्राओं के शारीरिक, मानसिक और आध्यात्मिक विकास के लिए कार्य करना।
* छात्र-छात्राओं एवं समाज के सभी लोगों के उन्नत स्वास्थ्य हेतु व्यायामशाला, मनोरंजन केंद्रों आदि की व्यवस्था एवं संचालन करना। छात्र-छात्राओं के लिए छात्रावासों की स्थापना करना।
* योग, नैतिक व शारीरिक शिक्षा का विशेष प्रबंध एवं संचालन करना।
* समाज हित में शिक्षा शिविरों की व्यवस्था एवं संचालन करना।
* चैरिटेबल अस्पताल, सामुदायिक केन्द, पुस्तकालय आदि की स्थापना करना और उनका संचालन करना।
* अनाथ, असहाय और आर्थिक दृष्टि से पिछड़े गरीब बच्चों के लिए नि:शुल्क शिक्षा का प्रबन्ध करना।
* निर्धन असहाय बच्चों के लिये छात्रावासों की व्यवस्था करना।
* महिलाओं के लिये सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, ब्यूटीशियन, कम्प्यूटर आदि के लिए प्रशिक्षण केन्द्रों की स्थापना करना।
* समाज एवं मानव विकास हेतु कार्य करना।
* समाज में फैली कुरीतियों को दूर करने का प्रयास करना।
* बिना दहेज की शादियों के लिए समाज को प्रेरित करना।
* बाढ़/अकाल अथवा किसी भी प्राकृतिक आपदा से जूझ रहे लोगों की सहायता करना।
* सभी धर्मो के विकास हेतु कार्य करना।
* राष्ट्र हित से सम्बन्धित सभी कार्यो में भाग लेना।
* स्वास्थ्य, खेल कूद एवं सांस्कृतिक आदि कार्यक्रम आयोजित करना एवं भाग लेना।
* राष्ट्र के सभी नागरिकों में राष्ट्र प्रेम की भावना जाग्रत करना।

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27-10-07

5. प्रबन्धकारिणी समिति के सदस्यों के नाम, पिता का नाम, पता, पद और व्यवसाय जिनको संस्था के नियमों के अनुसार कार्यभार सौंपा गया :-

Geeta yadav

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

पृ. 2 पर

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

क्र.सं.	नाम	पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1	2	3	4	5	6
1	श्री फूल सिंह	पुत्र श्री इन्छाराम	पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।	अध्यक्ष	व्यापार
2	श्री सतपाल यादव	पुत्र श्री रतन सिंह यादव	हरसाँव एनक्लेव, निकट जे. ब्लाक, गोविन्दपुरम, गाजियाबाद, उत्तर प्रदेश।	उपाध्यक्ष	व्यापार
3	श्री सुशील कुमार यादव	पुत्र श्री अतर सिंह	पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।	प्रबन्धक	व्यापार
4	श्रीमती गीता यादव	पत्नी श्री अशोक यादव	सी.-64, गली नं 8, जगतपुरी विस्तार, दिल्ली -93	उपप्रबन्धक	नौकरी
5	श्रीमती जोगिन्द्री यादव	पत्नी श्री सुशील कुमार यादव	पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।	कोषाध्यक्ष	सामाजिक कार्यकर्ता
6	श्री संजय यादव	पुत्र श्री चतरपाल यादव	ग्राम-बम्हैटा शाहपुर, गाजियाबाद, उत्तर प्रदेश।	सदस्य	व्यापार
7	श्री अशोक कुमार	पुत्र श्री रतन सिंह यादव	सी.-64, गली नं 8, जगतपुरी विस्तार, दिल्ली - 93।	सदस्य	नौकरी

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता संस्था की उपयुक्त स्मृति पत्र के अनुसार सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट-21, सन् 1860 के अन्तर्गत रजिस्टर कराना चाहते हैं।

30.09.07

क्र. सं.	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	श्री फूल सिंह	अध्यक्ष	फूलसिंह
2	श्री सतपाल यादव	उपाध्यक्ष	सतपाल
3	श्री सुशील कुमार यादव	प्रबन्धक	सुशील कुमार
4	श्रीमती गीता यादव	उपप्रबन्धक	Geeta yadav
5	श्रीमती जोगिन्द्री यादव	कोषाध्यक्ष	जोगेन्द्री
6	श्री संजय यादव	सदस्य	संजय
7	श्री अशोक कुमार	सदस्य	[signature]

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
मेरठ
27-10-07

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

नियमावली

1. संस्था का नाम : ''ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी''

2. संस्था का पूरा पता : पर्थला खंजरपुर, सैक्टर-122, नोएडा, गौतमबुद्धनगर, उत्तर प्रदेश।

3. संस्था का कार्यक्षेत्र : संस्था का कार्यक्षेत्र समस्त उत्तर प्रदेश होगा।

4. संस्था के उद्देश्य :

★ सभी प्रकार की शिक्षण, प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा संस्थानोंकी स्थापना करना और संचालन करना।

★ आधुनिक नवीन शिक्षा पद्धतियों के माध्यम से छात्र-छात्राओं को शिक्षित करना।

★ कम्प्यूटर प्रशिक्षण संस्थाओं की स्थापना करना एवं उनका संचालन करना।

★ ग्रामीण क्षेत्रों में शिक्षा एवं सर्वांगीन विकास के लिए कार्य करना।

★ छात्र-छात्राओं के शारीरिक, मानसिक और आध्यात्मिक विकास के लिए कार्य करना।

★ छात्र-छात्राओं एवं समाज के सभी लोगों के उन्नत स्वास्थ्य हेतु व्यायामशाला, मनोरंजन केंद्रों आदि की व्यवस्था एवं संचालन करना। छात्र-छात्राओं के लिए छात्रावासों की स्थापना करना।

★ योग, नैतिक व शारीरिक शिक्षा का विशेष प्रबंध एवं संचालन करना।

★ समाज हित में शिक्षा शिविरों की व्यवस्था एवं संचालन करना।

★ चैरिटेबल अस्पताल, सामुदायिक केन्द्र, पुस्तकालय आदि की स्थापना करना और उनका संचालन करना।

★ अनाथ, असहाय और आर्थिक दृष्टि से पिछड़े गरीब बच्चों के लिए निःशुल्क शिक्षा का प्रबन्ध करना।

★ निर्धन असहाय बच्चों के लिये छात्रावासों की व्यवस्था करना।

★ महिलाओं के लिये सिलाई, कढ़ाई, बुनाई, ब्यूटीशियन, कम्प्यूटर आदि के लिए प्रशिक्षण केन्द्रों की स्थापना करना।

★ समाज एवं मानव विकास हेतु कार्य करना।

★ समाज में फैली कुरीतियों को दूर करने का प्रयास करना।

शेष ... 2 पर

सत्य प्रतिलिपि
सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27-10-07

फूलसिंह सतपाल   Geeta yadav   जोगेन्द्र

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

- ★ बिना दहेज की शादियों के लिए समाज को प्रेरित करना ।
- ★ बाढ़/अकाल अथवा किसी भी प्राकृतिक आपदा से जूझ रहे लोगों की सहायता करना।
- ★ सभी धर्मो के विकास हेतु कार्य करना।
- ★ राष्ट्र हित से सम्बन्धित सभी कार्यो में भाग लेना।
- ★ स्वास्थ्य, खेल कूद एवं सांस्कृतिक आदि कार्यक्रम आयोजित करना एवं भाग लेना।
- ★ राष्ट्र के सभी नागरिकों में राष्ट्र प्रेम की भावना जाग्रत करना।

5. संस्था की सदस्यता तथा सदस्यों के वर्ग : भारत वर्ष का कोई भी नागरिक जो शिक्षा प्रसार में रुचि रखता हो और संस्था के नियमों तथा उद्देश्यों में जिसकी आस्था हो और उनकी पूर्ति करता हो, वह संस्था का सदस्य बन सकता है। जिसके लिये प्रबंधकारिणी समिति से अनुमति लेना अनिवार्य है। संस्था के सदस्यों के दो वर्ग होंगे।

(अ) आजीवन सदस्य — संस्था के उद्देश्यों में आस्था रखने वाला जो भी व्यक्ति संस्था कोएक बार में 2500 रुपये नकद या उतने ही रुपये की सम्पत्ति संस्था को प्रदान करेगा वह संस्था का आजीवन सदस्य कहलायेगा।

(ब) सामान्य सदस्य — संस्था के उद्देश्यों में आस्था रखने वाला जो भी नागरिक संस्था को 100 रुपये वार्षिक चन्दा देगा, वह संस्था का सामान्य सदस्य कहलायेगा।

6. सदस्यता की समाप्ति

- ★ सदस्य की मृत्यु हो जाने पर।
- ★ सोसाइटी के नियमों एवं उपनियमों का उल्लंघन करने पर।
- ★ पागल हो जाने पर।
- ★ त्याग पत्र देने पर।
- ★ किसी अपराध में न्यायालय द्वारा दण्डित होने पर।
- ★ दिवालिया घोषित हो जाने पर।
- ★ वार्षिक चन्दा न देने पर।
- ★ लगातार बिना किसी सूचना के तीन वैठकों में लगातार अनुपस्थित रहने पर।
- ★ साधारण सभा के 2/3 सदस्यों द्वारा अहितकारी या गबन करने वाला घोषित होने पर।
- ★ साधारण सभा अपने 2/3 बहुमत से किसी भी आधार पर साधारण सभा के किसी भी सदस्य की सदस्यता समाप्त कर

क्रमशः पर

सत्य प्रतिलिपि
सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27-10-07

फूलसिंह सतपाल Leela yadav
जोगेन्द्री संजय

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

सकती है।

7. संस्था के अंग : इसके दो अंग है (अ) साधारण सभा (ब) प्रबन्धकारिणी समिति

(अ) साधारण सभा : सभी सदस्यों की उपस्थिति साधारण सभा कहलाएगी।

(क) गठन : ''ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी'' की साधारण सभा में आजीवन सदस्य, सामान्य सदस्य सम्मिलित होंगें।

(ख) बैठक : सामान्य बैठक : साधारण सभा की सामान्य बैठक अध्यक्ष के अनुमोदन से प्रबन्धक द्वारा एक वर्ष में कम से कम दो बार अवश्य बुलायी जायेगी।

: विशेष बैठक : प्रबन्धक अध्यक्ष की अनुमति से अथवा स्वयं जब अति आवश्यक हो तो साधारण सभा की विशेष बैठक बुला सकते है।

: सूचना अवधि : साधारण सभा की सामान्य बैठक की सूचना प्रबन्धक द्वारा कम से कम 15 दिन पहले सदस्यों को लिखित रूप मेंदी जायेगी और विशेष बैठको के लिये सभी सदस्यों को 5 दिन पहले सूचना लिखित रुप में दी जायेगी।

: गणपूर्ति : साधारण सभा के सदस्यों की संख्या के साथ प्रबन्धकारिणी समिति के 2/3 सदस्यों की उपस्थिति से गणपूर्ति हो जायेगी।

: विशेष वार्षिक अधिवेशन : विशेष वार्षिक अधिवेशन प्रत्येक सत्र के माह अप्रैल में किसी भी दिनांक में हो सकता है। विशेष वार्षिक अधिवेशन की सूचना सदस्यों को कम से कम 10 दिन पहले तिथि निश्चित करके विज्ञापन द्वारा या लिखित रूप में दे दी जायेगी।

: साधारण सभा के कर्तव्य :

* प्रबन्धकारिणी का चुनाव करना।
* रिक्त स्थान की पूर्ति करना।
* नियमों, विनियमों में परिवर्तन करना।
* आय-व्यय का बजट पास करना।
* अध्यक्ष की अनुमति से अन्य किसी भी विषय पर विचार करना।
* साधारण सभा अपने 2/3 बहुमत के आधार पर [illegible] पर

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27-10-07

फूलसिंह सतपाल Geetayadav
जोगेन्द्र संजय

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

प्रबन्धकारिणी समिति के किसी भी पदाधिकारी अथवा सदस्य को प्रबन्धकारिणी समिति से निष्कासित कर सकती है और सदस्यता भी समाप्त कर सकती है।

(ब) प्रबन्धकारिणी समिति

(क) गठन

* प्रबन्धकारिणी समिति का गठन साधारण सभा के सदस्यों द्वारा चुनाव प्रक्रिया के तहत 5 वर्ष के लिये किया जायेगा।
* प्रबन्धकारिणी समिति में 7 सदस्य होंगे, जिनमें एक अध्यक्ष, एक उपाध्यक्ष, एक प्रबन्धक, एक उपप्रबन्धक, एक कोषाध्यक्ष तथा दो सदस्य होंगे। यह संख्या प्रस्ताव पास करके कम या अधिक की जा सकती है।

(ख) बैठकें : प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक वर्ष में 4 बार होनी अनिवार्य है। इसकी सूचना 10 दिन पूर्व प्रबन्धक द्वारा लिखित रूप से दी जायेगी।

प्रबन्धकारिणी समिति की विशेष बैठक अध्यक्ष अथवा प्रबन्धक के अनुमोदन पर कभी भी बुलाई जा सकती हैं जिसकी सूचना प्रबन्धक द्वारा 3 दिन पूर्व दे दी जायेगी।

(ग) गणपूर्ति : प्रबन्धकारिणी समिति के कुल सदस्यों की संख्या के 2/3 सदस्यों की उपस्थिति से गणपूर्ति हो जायेगी।

(घ) कार्यकाल : प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल गठन की तिथि से आगे 5 वर्ष के लिए होगा।

(ड) रिक्त स्थानों की पूर्ति : प्रबन्धकारिणी समिति में रिक्त स्थान की पूर्ति साधारण सभा के 2/3 बहुमत के आधार पर शेष समय के लिए की जा सकती है।

(च) प्रबन्धकारिणी समिति के अधिकार एवं कर्तव्य

* नीति निर्धारण करना।
* आय व्यय का ब्यौरा तैयार करना।
* सरकार से सहयोग प्राप्त कर उद्देश्यों की पूर्ति करना।
* संस्था की प्रगति के लिए साधन जुटाना।
* वार्षिक बजट पर विचार करके उसे पास करना।
* सभी प्रकार के कर्मचारियों एवं अधिकारियों की नियुक्ति के लिए कर्मचारी चयन सभा का गठन करना।
* कर्मचारियों एवं अधिकारियों की पदोन्नति, स्थायीकरण तथा चरित्रावलियों पर विचार करना।

सत्य प्रतिलिपि

सहायक रजिस्ट्रार
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27-10-07

फूलसिंह सतपाल Geetayadav

क्रमशः .. 5 पर

जोगेन्द्री संजय

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

- वैतनिक कर्मचारियों एवं अधिकारियों के वेतन आदि की व्यवस्था करना।
- संस्था के किसी भी प्रकार के स्कूल/कालिज अथवा प्रशिक्षण संस्थाओं की उन्नति के लिए विभिन्न प्रकार की राष्ट्रीय एवं अन्तर्राष्ट्रीय संस्थाओं से दान, अनुदान के रुप में धन एकत्रित करना तथा किसी भी प्रकार के भवन, अचल सम्पत्ति को खरीदना, तबादला करना, किराये पर देना, रहना व दान नियमानुसार करना आदि ।
- संस्था के किसी भी प्रकार के स्कूल/कालिज अथवा प्रशिक्षण संस्थाओं के छात्र-छात्राओं/ कर्मचारी/अधिकारियों के लिए भवन, फर्नीचर आदि आवश्यक वस्तुओं की व्यवस्था करना।
- संस्था को प्राप्त हुए दान, अनुदान, उपहार एवं अन्य सभी साधनों से प्राप्त आय और व्यय के हिसाब को देखना।
- प्रबन्धकारिणी समिति की चुनाव व्यवस्था तैयार करना एवं लागू करना।
- प्रबन्धकारिणी समिति आवश्यकता पड़ने पर साधारण सभा 2/3 बहुमत के आधार पर प्रस्ताव पास करके संस्था के नाम, पता एवं स्मृति पत्र और नियमावली आदि में संशोधन कर सकती है।
- प्रबन्धकारिणी समिति साधारण सभा के 2/3 बहुमत के आधार पर प्रबन्धकारिणी समिति के किसी भी पदाधिकारी एवं सदस्य को प्रबन्धकारिणी समिति से निष्कासित कर सकती है।

8. प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के कर्तव्य एवं अधिकार : "ओरियन्टल एजूकेशनल, सोशल डवलपमेन्ट सोसाइटी के पाँच पदाधिकारी एक अध्यक्ष, एक उपाध्यक्ष, एक प्रबन्धक, एक उप-प्रबन्धक, एक कोषाध्यक्ष और दो सदस्य होंगे। आवश्यकता पड़ने पर प्रबन्धकारिणी समिति में पदाधिकारियों एवं सदस्यों में वृद्धि की जा सकती है।

(अ) अध्यक्ष

- समस्त बैठकों की अध्यक्षता करना।
- बैठकों में बराबर मत आने पर अपना निर्णायक मत देना और बैठक का संचालन करना। उल्लेखनीय है कि अध्यक्ष का फैसला अंतिम व सर्व मान्य होगा।
- प्रबन्धकारिणी समिति के नियमों एवं निर्देशों को लागू करना।

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27.10.07

फूलसिंह सतपाल Neeta yadav

जोगेन्द्र संजय

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

क्रमशः 6 पर

★ संस्था से संबन्धित सभी अनुबंधों तथा अचल सम्पत्ति से सम्बन्धित सभी विचारों और लेखों पर प्रबन्धक के साथ संयुक्त रूप से हस्ताक्षर करना।

(ब) उपाध्यक्ष-

★ अध्यक्ष की अनुपस्थिति में अध्यक्ष के समस्त अधिकार एवं कर्तव्य उपाध्यक्ष के पास होगे।

★ प्रबन्धकारिणी समिति और साधारण सभा की बैठक बुलाना और प्रबन्ध करना।

★ किसी भी प्रस्ताव को समिति के समक्ष विचारार्थ रखना।

★ आवश्यकता पड़ने पर अध्यक्ष को सहयोग प्रदान करना।

(स) प्रबन्धक-

★ संस्था के लिए समस्त अनुदान, दान तथा वार्षिक चन्दे प्राप्त करना उसके लिए विधिवत् रसीद देना।

★ संस्था के विकास हेतु बैंको से ऋण लेना और उसको बैंको को वापस करने की व्यवस्था करना।

★ संस्था के समस्त कार्यों हेतु व्यय करना तथा प्रबंधकारिणी समिति की बैठक में प्रस्तुत करना।

★ संस्था के सभी खर्चों के लिये अनुमति प्रदान करने का अधिकार प्रबन्धक महोदय को होगा।

★ कोषाध्यक्ष से आय-व्यय का ब्यौरा मांगना व बजट तैयार कराकर बैठक में प्रस्तुत करना।

★ कोषाध्यक्ष के साथ संयुक्त रूप से संस्था के बैंक खाते का संचालन करना।

★ प्रबन्धकारिणी समिति एवं साधारण सभा की बैठकों का संचालन करना।

★ संस्था के निर्देशों को मद्देनजर रखते हुए संस्था की समस्त सम्पत्तियों और धनराशियों की सुरक्षित रखना एवं अभिरक्षा करना तथा विनियोजन का प्रबन्ध करना।

★ संस्था के कर्मचारियों एवं अधिकारियों को अधिक से अधिक 15 दिन का अवकाश प्रदान करना।

★ सभी प्रकार की संस्थाओं में स्टाफ का चयन करना, प्रोन्नति करना एवं संस्था के अहितकारी/दोषी कर्मचारियों एवं अधिकारियों को उनकी सेवा से निष्कासित करना।

★ प्रबन्धकारिणी समिति एवं साधारण सभा की बैठको को

शेष... 7 पर

सत्य प्रतिलिपि

सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स

27-10-07

फूलसिंह सतपाल

जोगेन्द्री मंजू

Geeta yadav

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

बुलाना और अध्यक्ष महोदय को सूचित करना।

- ★ संस्था की बैठकों एवं कार्यवाहियों का लेखा-जोखा रखना।
- ★ संस्था द्वारा संचालित सभी संस्थाओं से सम्बन्धित सभी अनुबन्धों और अचल सम्पत्ति के क्रय के अधिग्रहण तथा हस्तान्तरण आदि के लेखों तथा अन्य विलेखों पर अध्यक्ष के साथ संयुक्त हस्ताक्षर करना।

(द) उप-प्रबन्धक-

- ★ प्रबन्धक की अनुपस्थिति में समस्त कर्तव्य एवं अधिकार उपप्रबन्धक के पास होगें।
- ★ प्रबन्धकारिणी समिति की ओर से सभी प्रकार के पत्र व्यवहार करना।
- ★ प्रबन्धक के आदेशानुसार समय-समय पर प्रबन्धक के कार्यो में सहयोग प्रदान करना।

(च) कोषाध्यक्ष-

- ★ प्रबंधक के साथ संयुक्त रूप से संस्था के बैंक खाते का संचालन करना।
- ★ संस्था के आय-व्यय का लेखा-जोखा रखना।
- ★ आय-व्यय का वार्षिक विवरण प्रस्तुत करना।
- ★ लेखा परीक्षक की माँग पर सभी रजिस्टरों, रसीदों लेखों, विलेखों तथा अन्य आवश्यक कागजातों को प्रस्तुत करना।
- ★ प्रबन्धकारिणी समिति के सदस्यों द्वारा एकत्रित किए गये दान, अथवा अनुदान का ब्यौरा रखना।
- ★ 5000/- रूपये कि धनराशि अपने पास रखना तथा शेष निर्धारित राष्ट्रीयकृत बैंक में संस्था के नाम से जमा करना।
- ★ बैंक खाते में जमा की गई धनराशि और निकाली गई धनराशि का हिसाब रखना।
- ★ प्रबन्धकारिणी समिति के सदस्यों द्वारा व्यय के लिए पारित धन को प्रबन्धक के माध्यम से भुगतान कराना।

सत्य प्रतिलिपि

(छ)सदस्य

- ★ किसी भी प्रकार के प्रस्ताव पर अपनी सहमति अथवा असहमति जाहिर करना।
- ★ प्रबन्धकारिणी समिति को समय समय पर संस्था की प्रगति हेतु सुझाव देना।

(ज) प्रबन्धकारिणी समिति के पद एवं सदस्यता की समाप्ति/निष्कासन

- ★ मृत्यु हो जाने पर।

प्रबन्धकारिणी समिति किसी भी पदाधिकारी एवं सदस्य की मृत्यु हो जाने पर साधारण सभा 2/3 बहुमत के आधार पर आगे

क्रमशः ...8...

फूलसिंह सतपाल Geeta yadav
जोगेन्द्री संजय

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

के लिये चुनकर रिक्त स्थान की पूर्ति करेगी।

* पागल हो जाने पर । प्रबन्धकारिणी समिति अपने 2/3 बहुमत के आधार पर सिद्ध करेगी और आगे के लिये साधारण सभा के 2/3 बहुमत के आधार पर रखकर रिक्त स्थान की पूर्ति करेगी।
* त्याग पत्र देने पर।
  प्रबन्धकारिणी समिति का कोई भी पदाधिकारी अथवा सदस्य अध्यक्ष या प्रबन्धक महोदय को अपना त्याग पत्र दे सकता है। त्याग पत्र मन्जूर होने के बाद प्रबन्धकारिणी समिति साधारण सभा के 2/3 बहुमत के आधार पर आगे के लिये चुनकर रिक्त स्थान की पूर्ति करेगी।
* सोसाइटी के नियमों एवं उपनियमों का उल्लंघन करने पर।
  प्रबन्धकारिणी समिति साधारण सभा के 2/3 बहुमत के आधार पर प्रबन्धकारिणी समिति के किसी भी पदाधिकारी अथवा सदस्य को प्रबन्धकारिणी समिति से निष्कासित कर सकती है।
* किसी भी अपराध में न्यायालय द्वारा दण्डित होने पर।
  प्रबन्धकारिणी समिति 2/3 बहुमत के आधार पर इसकी पुष्टि करेगी और साधारण सभा के 2/3 बहुमत के आधार पर चुनकर आगे के लिये उस रिक्त स्थान की पूर्ति करेगी।
* साधारण सभा किसी भी कारण के मद्देनजर 2/3 बहुमत के आधार पर प्रबन्धकारिणी समिति के किसी भी पदाधिकारी एवं सदस्य को निष्कासित कर सकती है और आगे के लिये रिक्त स्थान की पूर्ति कर सकती है।

9. संस्था के नियमों एवं विनियमों मे संशोधन –
* साधारण सभा द्वारा 2/3 बहुमत के आधार पर संस्था के नाम पते एवं नियमों/विनियमों में संशोधन प्रक्रिया की जा सकती है। ऐसी स्थिति में साधारण सभा के 2/3 सदस्यों की उपस्थिति और सहमति होना आवश्यक है।

सत्य प्रतिलिपि
सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27.10.07

10. संस्था का कोष
* संस्था का खाता किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक में प्रबन्धक एवं कोषाध्यक्ष के नाम से संयुक्त रूप से खोला जायेगा। उपर्युक्त दोनों के हस्ताक्षर से ही आवश्यकता पड़ने पर धन अथवा रुपया निकाला जा सकता है।

11. संस्था के आय व्यय का लेखा
* संस्था के आय व्यय का लेखा जोखा कोषाध्यक्ष के द्वारा होगा। संस्था के सभी प्रकार के आय व्यय के विवरण अथवा आय व्यय से सम्बंधित सभी प्रकार के लेखों, विलेखों का आडिट वर्ष ... पर

फूलसिंह सतपाल Geeta yadav
जोगेन्द्री संजय Akanksha

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Noida-201301

में कम से कम एक बार नियुक्त आडिटर अथवा लेखा परीक्षक द्वारा होना अनिवार्य है। यह आय व्यय की सभी प्रकार की रिपोर्ट प्रतिवर्ष प्रबंधक द्वारा साधारण सभा के समक्ष रखना अनिवार्य होगा।

12. संस्था द्वारा व उसके विरूद्ध अदालती कार्यवाही के संचालन का उत्तर दायित्व ★ संस्था से सम्बन्धित सभी मामलों में संस्था की ओर से कोई भी अदालती कार्यवाही करने का पूर्ण उत्तरदायित्व अध्यक्ष एवं प्रबन्धक महोदय का होगा। यदि अध्यक्ष एवं प्रबन्धक चाहें तो विधि सलाहकार एवं पैरोकार वाद की नियुक्ति कर सकते हैं। जिसका पूर्ण खर्च संस्था वहन करेगी।

13. संस्था के अभिलेख ★

- सदस्यता रजिस्टर।
- कार्यवाही रजिस्टर।
- एजेंडा रजिस्टर।
- स्टॉक रजिस्टर।
- कैशबुक, लेजर इत्यादि।

14. विघटन : संस्था के विघटन और विघटित सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 की धारा 13 व 14 के अन्तर्गत की जायेगी।

15. प्रतिबन्धों की बाध्यता :- :

- विद्यालय की पंजीकृत सोसाइटी का समय-समय पर नवीनीकरण कराया जायेगा।
- विद्यालय की प्रबन्धकारिणी समिति में शिक्षा निदेशक द्वारा नामित एक सदस्य होगा।
- विद्यालय में कम से कम दस प्रतिशत स्थान अनूसूचित जाति /जनजाति के मेधावी बच्चों के लिए सुरक्षित रहेंगे और उनसे उत्तर प्रदेश माध्यमिक शिक्षा परिषद/ बेसिक शिक्षा परिषद उत्तर प्रदेश द्वारा संचालित विद्यालयों में विभिन्न कक्षाओं के लिए निर्धारित शुल्क से अधिक शुल्क नहीं लिया जायेगा।
- संस्था द्वारा राज्य सरकार से किसी अनुदान की मांग नहीं की जायेगी और यदि पूर्व में विद्यालय माध्यमिक शिक्षा परिषद अथवा बेसिक शिक्षा परिषद से मान्यता प्राप्त है तथा विद्यालय की सम्बद्धता केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा परिषद/कौंसिल फॉर दि इण्डियन स्कूल सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन नई दिल्ली से प्राप्त होती है तो उस परीक्षा वर्ष से उक्त केन्द्रीय परिषदों की सम्बद्धता प्राप्त होने की तिथि से उत्तर प्रदेश माध्यमिक शिक्षा परिषद प्रदत्त मान्यता तथा राज्य सरकार से प्राप्त अनुदान स्वतः

सत्य प्रतिलिपि
सहायक निबन्धक
फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स
27-10-07

फूलसिंह सतपाल Geeta yadav

क्रमशः ... पर

जोगेन्द्री संजय

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

49807 (उप्र)

... 1860 ...

PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

समाप्त हो जायेंगे।

• संस्था शैक्षिक एवं शिक्षणेत्तर कर्मचारियों को राजकीय सहायता प्राप्त शिक्षण संस्थाओं के कर्मचारियोंको अनुमन्य वेतनमान तथा अन्य भत्तों से कम वेतनमान तथा अन्य भत्ते नहीं दिये जायेंगे।

• कर्मचारियों की सेवा शर्तें बनाई जायेंगी और उन्हें सहायता प्राप्त अशासकीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों के कर्मचारियों की अनुमन्य सेवानिवृत्ति के लाभ उपलब्ध कराये जायेंगे।

• राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जो भी आदेश निर्गत किये जायेंगे संस्था उनका पालन करेगी।

• विद्यालय का रिकार्ड निर्धारित प्रपत्र / पंजिकाओं में रखा जायेगा।

• उत्तर प्रदेश शिक्षा संहिता की धारा 105 से 107 के अन्तर्गत विभिन्न वर्गों के छात्रों को अनुमन्य शुल्क मुक्ति संस्था के छात्रों को प्रदान की जायेगी।

• उक्त शर्तों में राज्य सरकार के पूर्वानुमोदन के बिना कोई परिवर्तन/संशोधन/परिवर्द्धन नहीं किया जायेगा।

सत्य प्रतिलिपि

क्रसं.	नाम	पद	हस्ताक्षर
1	श्री फूल सिंह	अध्यक्ष	[signature]
2	श्री सतपाल यादव	उपाध्यक्ष	सतपाल
3	श्री सुशील कुमार यादव	प्रबन्धक	[signature]
4	श्रीमती गीता यादव	उपप्रबन्धक	Geeta yadav
5	श्रीमती जोगिन्द्री यादव	कोषाध्यक्ष	जोगेन्द्री
6	श्री संजय यादव	सदस्य	संजय
7	श्री अशोक कुमार	सदस्य	[signature]

सत्य प्रतिलिपि

दिनांक : 30 - 09 - 2007

सहायक निदेशक
... माध्यमिक एवं चिट्ठा ...
27-10-07

Akanksha
PRINCIPAL
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301

MANAGER
ORIENTAL INTERNATIONAL PUBLIC SCHOOL
Bhalolpur, Chotpur, Sector-63A, Pusta Road
Noida-201301